

תקנון הגשת בקשה לקבלת מלגת סיוע

מקן הסיוע הכלכלי לפיזיותרפיסטים

פיזיותרפיסטים ופיזיותרפיסטיות יקרים,

בעקבות משבר הקורונה אישרו העמותה לקידום הפיזיותרפיה בישראל והארגון הארצי לפיזיותרפיה בישראל על הקצאת 30,000 ₪ לטובת קרן מיוחדת למתן מלגת סיוע כלכלי במסגרת העמותה לקידום הפיזיותרפיה, לפיזיותרפיסטים אשר נקלעו למשבר כלכלי בעקבות התפשטות נגיף הקורונה והשלכות ההגבלות בישראל.

העמותה והאיגוד עוקבים בצער אחר המשבר הבריאותי והכלכלי בחודשים האחרונים ואחר הפגיעה הכלכלית הקשה, בציבור הפיזיותרפיסטים העצמאים והשכירים שבעקבותיו.

בשל המצב ועל מנת לאפשר לכל מי שזקוק למלגה לקבלה במהירות המרבית - ערכנו נוהל מיוחד ומהיר בעל פרוצדורה מינימלית האפשרית לצורך הגשת בקשת קבלת מלגה וכן בחינה ומענה מהיר.

העמותה והאיגוד עובדים בשיתוף פעולה על מנת לסייע לפיזיותרפיסטים בעקבות משבר הקורונה, הקרן והסיוע הנוכחיים הם פעולה אחת מיני רבות, ובכוונתנו לבצע עוד שורת פעולות לצורך תמיכה בפיזיותרפיסטים בכל תחום לרווחתם ולשיפור מצבם.

מטרת התקנון

1. תקנון זה נועד להסדיר את פעילות קרן הסיוע הכלכלי למתן מלגות סיוע כלכלי לפיזיותרפיסטים אשר הכנסתם ניזוקה בעקבות משבר הקורונה. מתן המלגות אושר על ידי הנהלת העמותה באסיפה שהתקיימה ביום 13.07.20.
2. הנהלת העמותה לקידום הפיזיותרפיה החליטה באסיפה על הקמת קרן סיוע כספי לפיזיותרפיסטים בעקבות משבר הקורונה. הקרן תוקם בעמותה ואולם הסיוע כולו ניתן בשותפות עם הארגון הארצי לפיזיותרפיה בישראל (להלן: "האיגוד") כאשר האיגוד והעמותה יקצו 30,000 ₪ לצורך חלוקת מלגות סיוע כספיים לפיזיותרפיסטים בהתאם לנוהל זה.
3. הקריטריונים להגשת המלגה, בקשת המלגה, הטפסים המסמכים וההצהרות, סכום המלגה, הקריטריונים לקבלת המלגה התקבלו כולם על ידי הנהלת העמותה באסיפה.
4. בתקנון ובהגשת הבקשה "בני זוג" משמעם - המבקש ובת זוגו לרבות ידועה בציבור / מנהלי משק בית משותף.
5. התקנון מתייחס ופונה לשני המגדרים, אולם מנוסח בלשון זכר. בכל מקום בו נעשה שימוש בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה ולהפך.

מטרת המלגה

6. המלגה נועד לסיוע לפיזיותרפיסטים ופיזיותרפיסטיות אשר המצויים בקשיים כלכליים בעקבות משבר הקורונה, על מנת לאפשר להם סיוע זמני.

7. גובה המלגה המרבי הוא עד 3,000 ש"ח.

8. המלגה שתינתן היא חד פעמית.

9. תנאי סף להגשת בקשה למתן מלגה

9.1. פיזיותרפיסט בעל רישיון פיזיותרפיסט ממשרד הבריאות.

9.2. חבר/ת העמותה לקידום הפיזיותרפיה בישראל.

9.3. מגיש הבקשה אינו מכהן כחבר בוועד העמותה (הנהלת העמותה) או בוועדת הביקורת של העמותה.

10. נוהל הגשת בקשה לקבלת מלגה מקרן הסיוע

10.1. את הבקשה יש להגיש בטופס המקוון המצורף בסוף נוהל זה.

10.2. יש להגיש את הבקשות בצירוף כל המסמכים הנדרשים כמפורט.

10.3. הבקשות יוגשו עד ליום 06.08.2020.

10.4. הבקשות יועברו לנציג העמותה אשר יבחן כל בקשה ויבדוק האם הבקשות עומדות בכל הדרישות ובכל קריטריוני תנאי הסף להגשת הבקשה, על פי נוהל זה. ככל שהבקשה תהיה חסרה, יפנה נציג העמותה למגיש הבקשה לצורך ביצוע השלמות, ולפיזיותרפיסט מגיש הבקשה תהיה האפשרות לתקן את הבקשה, לצרף או להשלים את המסמכים הנדרשים, והכל בתוך המועדים הקבועים וככל שאין איחור במועד על פי נוהל זה.

10.5. בקשות שלמות ומליאות אשר עומדות בתנאי הסף ומלוות בכל המסמכים הנדרשים יועברו ל"ועדת קרן הסיוע" אשר הוקמה לצורך טיפול בקרן ומתן המלגות.

10.6. בקשות חסרות / בקשות אשר לא יוגשו עד למועד ההגשה – לא יובאו לוועדת קרן הסיוע.

11. אופן הטיפול בבקשה

11.1. לצורך הטיפול בבקשות הוקמה "ועדת קרן הסיוע" אשר מונה 6 חברי עמותה.

11.2. **ועדת קרן הסיוע** תקבל את בקשות המלגות המליאות, כאמור, תבחן אותן ותקבל החלטה בהתאם לשיקול דעתה – הן לגבי הזכאות לקבלת המלגה, והן לגבי סכום המלגה מלא או חלקי אשר יועבר לפיזיותרפיסט שהגיש בקשה - והכל בכפוף לעמידה בקריטריונים המפורטים בנוהל זה.

11.3. חברי ועדת קרן הסיוע יישמרו את כל הנתונים אשר מגיעים אליהם במסגרת הוועדה והטיפול בבקשות **בסודיות מוחלטת** הן לגבי זהות מגישי הבקשה והן לגבי כל מסמך, פרט ונתון שהגיע אליהם בעקבות חברותם בוועדת קרן הסיוע. חברי הוועדה יחתמו על מסמך סודיות בהתאם.

- 11.4. חבר וועדה אשר יקבל את הבקשות לידיעו יעבור תחילה על שם מגיש הבקשה - ככל שחבר ועדת קרן הסיוע מצוי בקשר משפחתי, עסקי, חברי, על רקע יחסי עבודה או כל הכרות קרובה אחרת עם מגיש בקשה – על החבר לדווח לוועדה, כי הוא מנוע מלדון בבקשה ויימנע מעיון בבקשה עצמה ובנספחיה.
- 11.5. הועדה תידון בבקשות תוך 14 ימים ותעביר תשובה לזכאים לקבלת המלגה לרבות סכום המלגה לכל המאוחר עד ליום 31.08.2020

12. קריטריונים לזכאות:

- 12.1. ירידה של 50% בהכנסות מעבודה בתחום הפיזיותרפיה או בהכנסות בני הזוג החל מתחילת משבר הקורונה 15.03.2020 ביחס לשנת 2019 או לחילופין מגיש הבקשה אינו זכאי לתשלומי פיצויים בשל פיטורין או תשלום דמי חל"ת בהתאם להוראות תקנות שעת חירום בעקבות משבר הקורונה.
- 12.2. שווי רכוש בני הזוג, לא כולל דירת מגורים (נכסי נדל"ן, רכב, חסכונות, פיקדונות, קופות גמל, קרנות השתלמות, וכו') - אינו גבוה מ 60,000 ₪.
- 12.3. על אף האמור, לחברי הועדה סמכות להיעתר לבקשת מתן מלגה גם אם אינה עומדת באופן מוחלט בקריטריונים, כאשר הבקשה הוגשה על ידי הורה יחידי או במקרים בהם מהבקשה עולה, מצב כלכלי קשה אחר או נסיבות אישיות, גופניות, בריאותיות ואחרות המצדיקות מתן מלגה והבקשה מגובה באישורים מתאימים.

13. נספחים נדרשים

- 13.1. יש למלא את טופס הבקשה המקוון במלואו – כל השדות הם שדות חובה.
- 13.2. שכירים –
- 13.2.1. 6 תלושי שכר אחרונים.
- 13.2.2. תדפיסי תנועות עובר ושב 3 חודשים אחרונים.
- 13.2.3. דוח יתרות בחשבונות הבנק של בני הזוג.
- 13.3. עצמאים –
- 13.3.1. דוח הכנסות חצי שנתי 2020 מאושר על ידי רו"ח.
- 13.3.2. דו"ח רווח והפסד לשנת 2019 מאושר על ידי רו"ח.
- 13.3.3. תדפיסי תנועות עובר ושב עבור 3 החודשים האחרונים.
- 13.3.4. דוח יתרות בחשבונות הבנק של בני הזוג והעסק.

בקשות ללא הנספחים המצוינים בסעיף 13.1-13.3 לא יועברו לוועדה ולא ייבחנו.

- 13.4. בנוסף, יש לצרף לבקשה כל אישור התומך בטענות ובנסיבות המיוחדות בעטיין הנכם נדרשים למלגה לרבות, אך לא רק ;
- קבלת קצבה מביטוח הלאומי או גוף אחר.

- מסמכים לאישור המצב הבריאותי של המבקש או של בן משפחה מדרגה ראשונה.
- מסמכים המעידים על מצב רפואי או אחר מוכר ומאובחן.
- אישור נכות ושיעורי הנכות מהמוסד לביטוח לאומי.

14. בקשה מקוונת